

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

“PAOLO SOPRANI”

CASTELFIDARDO (AN)

Oggetto: **Richiesta permesso breve.**

I sottoscritt _____

Docente di Scuola Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I Grado

nel Plesso _____

in servizio presso questo Istituto nel corrente anno scolastico

con incarico a tempo indeterminato
 determinato

CHIEDE

alla S.V. di poter usufruire di un permesso breve di ore _____ il giorno ____ / ____ / ____

dalle ore _____ alle ore _____

per motivi _____.

Dichiaro di aver usufruito nel corrente anno scolastico di n. _____ ore complessive di permessi brevi.

Distinti saluti.

Castelfidardo, _____

(firma dipendente)

RECUPERO POTENZIAMENTO ORE ECCEDENTI
COMPRESENZA IMPOSSIBILITA' A COPRIRE

Responsabile di Plesso _____

Vista la domanda,

si concede non si concede

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Monica Marchiani**